

Государственный архив
Хмельницкой области

Государственный архив
Хмельницкой области

Туджовецкий сельский
Совет
рабочих, крестьянских и
красноармейских депутатов

Фонд № Р-67

Отдел № 1

1921-1927 гг.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ ХМЕЛЬНИЦКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Название документа	Дата	Листы	Отметка
1	Описание документов...	1921	3	
2	Послужные списки на...	23.07.21.	7	
3	Книга о ПУДЛОВЕЦКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов	...	23	
4	Протокол заседания с... сторонами...	01.07.21... 13.09.21.	40	
5	Ежемесячные отчеты о работе...	13.02.21... 27.06.21.	29	
6	Дополнительные...	1925-1927гг.	85	
7	Сводная книга...	1926-1927гг.	82	
8	Дело...	2.07.21...	40	

ПУДЛОВЕЦКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
рабочих, крестьянских и красноармейских
депутатов

Ф О Н Д № Р.. 67

О П И С Ь № I

1921 - 1927гг.

В данную книгу внесено 3/лист/ экз.

09.07.25.

Подпись

Примечание от 26.03.82. уточнено, что...

...

с № I

...

Подпись

по № 8

...

...

...

подпись

В.Иванов

...

...

Н.А.Дзюба

21.02.2000

Номер дела	Название дел и других единиц хранения	Дата начала и окончания	Кол-во листов	Отметки
2	3	4	5	6
1	Список призывников рождения 1905г.	1921	8	
2	Посемейные списки на землепользование	23.09.21.	7	
3	Книга о ролившихся по селу Пудловцы.	08.04.22.- 22.11.22.	28	
4	Протоколы заседаний сельсовета и собраний граждан	01.01.23.- 15.08.23.	49	
5	Ежемесячные сведения о работе сельсовета	13.02.23.- 27.08.23.	29	
6	Личные счета плательщиков налогов	1925-1926гг.	66	
7	Охладная книга плательщиков налогов	1926- 1927гг.	82	
8	Дело машинотракторного товарищества	12.07.27.-	40	

В данную опись внесено 8/восемь/ ел.хр.

09.07.60. Подпись

Проверкой от 26.03.82. установлено, что имеется в наличии

8 /восемь/ ел.хр.

Зав.Архивохр. Подпись

Проверено 12.05.95.

Налицо 8 /восемь/ дел.

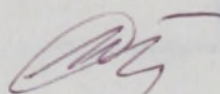
Архивист I кат. подпись Ю. Ненашкин

Опись напечатана с рукописно:

Ведущий специалист

Н.А. Дулахова

21.02.2000



РОКІВ

ЛИСТ—ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА

Фонд № Р-67 Опись № 1 Дело № _____
дело подшито и пронумеровано _____ лист (ов)
(цифрами и прописью)

в том числе:
перенесенные №№ листов _____
пронумерованы чистые листы _____
+ листов внутренней описи _____

Учтено документов в виде вложений и приложений, не подлежащих нумерации _____
(разновидности документов и их количество)

Особенности формирования, оформления, физического состояния, нумерации и учета документов _____ №№ листов _____

Вед. секретарем И. А. Дроздова
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Ярмолинці, 1993 р. г. 50.000 1499 зам. А.7

РІК

ЗБЕРІГАТИ __ РОКІВ