№№ п-п.	Делопроизводственный №	Название дел и других единиц хранения	Даты начала и окончания (крайние даты)	Количество листов	Отметки
		В данной описи пронумеровано 1 (один) лист			
		Ст. арх. тех. работник Прокуроева.			
		30/VIII - 1951 г.			

Гаврук О.П. - нотаріус
м. Шаргород

фонд № 401

оп 1,2

По реестру №

Гаврун А.П. - нотариус
м. Шаргорода.

Фонд № 401.
Инвентарная опись № 1

1911, 1913 гг.

Делопроизводственный №	Название дел и других единиц хранения	Даты начала и окончания (крайние даты)	Количество листов	Отметки
	Раздел описи.			
	1911 год. 1			
	1913 г. 1			

Делопроизводственный №	Название дел и других единиц хранения	Даты начала и окончания (крайние даты)	Количество листов	Отметки
	1911 год.			
1	Алфавит Шарогородского нотариуса А. П. Гавруна	1911г.		
	1913г.			
2.	Алфавит Шарогородского нотариуса А.П. Гавруна.	1913г.		
3.	Книга для записывания денежных сумм, вносимых по векселям.	1913		
4.	Актовая книга для актов на недвижимыя имущества.	1913		
5	Актовая книга для актов на недвижимыя имущества.	1913г.		
	В данную опись внесено 5/пять/ ед. хранения.			
	- Ст. арх. тех. сотрудник Бірюкова.			
	10/XII - 1951г.			
	Перевірено 05.09.2017. В наявності 5/п'ять/ од. зб. Головний спеціаліст І. Гавриш.			

Делопроизводственный №	Название дел и других единиц хранения	Даты начала и окончания (крайние даты)	Количество листов	Отметки
	В данной описи пронумеровано 1 (один) лист — Сов. арх. мех. рабочих Троицкого.			

Ф. 401 оп 2

Количество листов	№№ п.п.	Делопроизводственный №	Название дел и других единиц хранения	Даты начала и окончания (крайние даты)	Количество листов	Отметки
			Разделы описи.			
			годы лицевы			
			1911 1			
			1912 1			
			1913 1			

Опись №	Делопроизводственный №	Название дел и других единиц хранения	Даты начала и окончания (крайние даты)	Количество листов	Отметки
		1911 г.			
1	✓	Актовая книга для актов не относящихся до недвижимых имуществ.	1911 г.		
1а	✓	То же 1912	1911		
2.	✓	Актовая книга для актов на недвижимых имущества	1912 г.		
3.	✓	Актовая книга для актов о протесте векселей.	1912 г.		
		1913			
4.	✓	Актовая книга для актов не относящихся к недвижимым имуществам.	1913 г.		
	✓	Выписан из актовой книги	1914 г.		
		В данную опись внесено 5 (пять) (четыре) ед. хранения.			
		Ст. арх. мл. рабочий	Трошкова		
		30/VIII - 1951 г.			
		В данную опись внесено 6 (шесть) ед.			
		Перевірено 05.09.2017			
		В наявності 6 (шість) од. зб.			
		Інженер 1 кат			
		Головний спеціаліст	Ж.В.	Ж. Гаврилюк	

Количество листов	Дело-производственный №	Название дел и других единиц хранения	Даты начала и окончания (крайние даты)	Количество листов	Отметки
		В данной описи пронумеровано 1 (один) лист.			
		Сл. арх. гл. рабочник. Прочкова			
		30/VIII - 1951 г.			