ДЕРЖАВНИЙ АРХІВ
Хмельницької області

Бурімов Василь Андрійович - нотаріус, м. Кам'янець-Подільський Кам'янецького повіту Подільської губернії

Фонд № 760
Опис № 1

справ постійного зберігання
за 1896-1909 роки

І-й екз.

Державний архів Хмельницької області

Бурімов Василь Андрійович – нотаріус,

м. Кам'янець-Подільский Кам'янецького повіту Подільської губернії

ФОНД № 760

ОПИС № 1

Справ постійного зберігання

за 1896-1909 рр.

з №1 до №122

Бурімов Василь Андрійович – нотаріус
Фонд № 760
Опис №1
справ постійного зберігання
за 1896-1909 рр.

№ № з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	К-кість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
1	2	3	4	5	6
		1896 рік			
1		Алфавітний покажчик нотаріуса В.А. Бурімова	1896		
2		Актова книга для запису актів на нерухоме майно	1896		
		1897 рік			
3		Алфавітний покажчик нотаріуса В.А. Бурімова	1897		
4		Актова книга для запису актів на нерухомі маєтки	1897		
5		Те саме	1897		
6		Те саме	1897		
7		Те саме	1897		
8		Те саме	1897		
9		Те саме	1897		
10		Те саме	1897		
11		Те саме	1897		
12		Актова книга для запису актів, які не відносяться до нерухомого майна	1897		
		1898 рік			
13		Алфавітний покажчик нотаріуса В.А. Бурімова	1898		
14		Актова книга для запису актів на нерухоме майно	1898		
15		Те саме	1898		
16		Те саме	1898		
17		Те саме	1898		
18		Те саме	1898		
19		Те саме	1898		

2а. Те саме
2б. Те саме

20		Актова книга для запису актів на нерухоме майно	1898		
21		Те саме	1898		
22		Актова книга для запису актів, які не відносяться до нерухомого майна	1898		
		1899 рік			
23		Алфавітний покажчик нотаріуса В.А. Бурімова	1899		
24		Актова книга для запису актів на нерухоме майно	1899		
25		Те саме	1899		
26		Те саме	1899		
27		Те саме	1899		
28		Те саме	1899		
29		Те саме	1899		
30		Те саме	1899		
31		Те саме	1899		
32		Актова книга для запису актів, які не відносяться до нерухомого майна	1899		
		1900 рік			
33		Актова книга для запису актів на нерухоме майно	1900		
34		Те саме	1900		
35		Те саме	1900		
36		Те саме	1900		
37		Те саме	1900		
38		Те саме	1900		
39		Те саме	1900		
40		Те саме	1900		
41		Те саме	1900		
42		Те саме	1900		
43		Актова книга для запису актів, які не відносяться до нерухомого майна	1900		
		1901 рік			
44		Алфавітний покажчик нотаріуса В.А. Бурімова	1901		
45		Актова книга для запису актів на нерухоме майно	1901		
46		Те саме	1901		

47		Актова книга для запису актів на нерухоме майно	1901		
47а		Те саме	1901		
48		Те саме	1901		
49		Те саме	1901		
50		Те саме	1901		
51		Те саме	1901		
52		Те саме	1901		
53		Актова книга для запису актів, які не відносяться до нерухомого майна	1901		
		1902 рік			
54		Актова книга для запису актів на нерухоме майно	1902	розм.	
55		Те саме	1902		
56		Те саме	1902		
57		Те саме	1902		
58		Актова книга для запису актів, які не відносяться до нерухомого майна	1902		
		1903 рік			
59		Актова книга для запису актів на нерухоме майно	1903		
60		Те саме	1903		
61		Те саме	1903		
62		Те саме	1903		
63		Те саме	1903		
64		Те саме	1903		
65		Актова книга для запису актів, які не відносяться до нерухомого майна	1903		
		1904 рік			
66		Алфавітний покажчик осіб, для яких здійснені акти для засвідчення Кам'янець-Подільським нотаріусом В.А. Бурімовим	1904		
67		Актова книга для запису актів на нерухоме майно	1904		
68		Те саме	1904		

69		Актова книга для запису актів на нерухоме майно	1904		
70		Те саме	1904		
71		Те саме	1904		
72		Те саме	1904		
73		Те саме	1904		
74		Те саме	1904		
75		Актова книга для запису актів, які не відносяться до нерухомого майна	1904		
		1905 рік			
76		Алфавітний покажчик осіб, для яких здійснені акти для засвідчення	1905		
77		Алфавітний покажчик повнолітнім особам обмеженим у правоздатності	1905		
78		Актова книга для запису актів на нерухоме майно	1905		
79		Те саме	1905		
80		Те саме	1905		
81		Те саме	1905		
82		Те саме	1905		
83		Те саме	1905		
84		Те саме	1905		
85		Те саме	1905		
		1906 рік			
86		Алфавітний покажчик осіб, для яких здійснені акти для засвідчення	1906		
87		Актова книга для запису актів на нерухоме майно	1906		
88		Те саме	1906		
89		Те саме	1906		
90		Те саме	1906		
91		Те саме	1906		
92		Те саме	1906		

93		Актова книга для запису актів, які не відносяться до нерухомого майна	1906		
		1907 рік			
94		Актова книга для запису актів на нерухоме майно	1907		
95		Те саме	1907		
96		Те саме	1907		
97		Те саме	1907		
98		Те саме	1907		
99		Те саме	1907		
100		Те саме	1907		
100а		Те саме	1907		
101		Актова книга для запису актів про протести векселів	1907		
102		Актова книга для запису актів, які не відносяться до нерухомого майна	1907		
		1908 рік			
103		Алфавітний покажчик осіб, для яких здійснені акти для засвідчення	1908		
104		Актова книга для запису актів на нерухоме майно	1908		
105		Те саме	1908		
106		Те саме	1908		
107		Те саме	1908		
108		Те саме	1908		
109		Те саме	1908		
110		Те саме	1908		
111		Те саме	1908		
112		Те саме	1908		
113		Те саме	1908		
114		Те саме	1908		
115		Те саме	1908		
116		Актова книга для запису актів, які не відносяться до нерухомого майна	1908		
		1909 рік			

117		Алфавітний покажчик осіб, для яких здійснені акти для засвідчення	1909		
118		Актова книга для запису актів на нерухоме майно	1909		
119		Те саме	1909		
120		Те саме	1909		
121		Те саме	1909		
122		Актова книга для запису актів, які не відносяться до нерухомого майна	1909		

В описуописано 122.(сто двадцять дві) одиниці зберігання.

13.03.1951 р.

Старший архівний технічний працівник Процькова

В опис внесена од. зб. під №100а, 47а

За описом нараховується 123 (сто двадцять три) одиниці зберігання.

19.09.2002 р.

Зав. відділом /підпис/ Махотін О. А.

Опис надруковано з рукописного.

Перевірено 15.05.2017.
В наявності 124/сто двадцять чотири/ од. зб.
Відсутні № 16, 47а.
Літерні 2а, 2б, 100а, 47а.
Головний спеціаліст /підпис/ Ю. Гаврищука.

ЛИСТ—ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА

онд № 760 Опись № 1 Дело № _____

деле подшито и пронумеровано 7 (сім) лист (ов)
(цифрами и прописью)

в том числе:

терные №№ листов _____

опущенные №№ листов _____

енумерованы чистые листы _____

+ листов внутренней описи _____

Учтено документов в виде вложений и приложений, не подлежащих нумерации _____

(равновидности документов и их количество)

Особенности формирования, оформления, физического состояния, нумерации и учета документов	№№ листов

Нач. відділу Т. Бортник
(должность, подпись, расшифровка подписи) 20.12.90

Ярмолинці, 1993 р. т. 50.000 1199 зам. А-7

_____ рік

ЗБЕРІГАТИ _____ _____ **РОКІВ**