

Государственный архив
Хмельницкой области

Державний архів
Хмельницької області

Троскурівський груповий
комітет профспілки робітників
міських підприємств

Фонд № Р-46

Опис № 2

1936-1941 рр.

Державний архів Хмельницької області

ПРОСКУРІВСЬКИЙ ГРУПОВИЙ КОМІТЕТ

ПРОФЕСІЙНОЇ СПІЛКИ РОБІТНИКІВ

МІСЬКИХ ПІДПРИЄМСТВ

Ф О Н Д № Р - 46

О П И С № 2

1936 - 1941 рр.

з № I

по № 22

Номер справи	Назва справи та інших одиниць зберігання	Дата початку та закінчення	Кількість арк.	Відмітка
2	3	4	5	6

1936 рік

- | | | | | |
|----|---|--|-------------------------|--|
| 1. | 1 | Постанови, вказівки ВЦРПС, ЦК ради робітників міських підприємств про розгортання Стаханівського руху, надання допомоги вагітним жінкам, розповсюдження профбілетів, про результати перевірки роботи міських підприємств. | 09.01.36.-
25.10.36. | |
| 2. | 2 | Постанови, циркуляри, вказівки та листування з окружною міліцією, відділом місцевого господарства, окружним відділом НКВС, профорганізаціями та членами спілки про забезпечення житловою площею членів спілки, видачу їм довідок та характеристик, роботу підприємств та ін. Приймально-здавальні акти та акти обстеження та інше листування по питаннях профроботи. | 26.02.36.-
31.11.36. | |
| 3. | 3 | Листування з уповноваженими ЦК по Вінницькій області та оргбюро ОК про Стаханівський рух, складання профбюджету, одержання путівок в дома відпочинку, розповсюдження та вимагання путівок, кошториси, характеристики членів спілки та інші документи. | 16.01.36.-
25.09.36. | |
| 4. | 4 | Протоколи засідань групому спілки міських підприємств за 1936 рік. | 25.01.36.-
27.12.36. | |
| 5. | 5 | Протоколи загальних зборів членів спілки та колективів. | 11.01.36.-
31.12.36. | |
| 6. | 6 | Заяви про вступ в члени спілки. | 28.01.36.-
23.12.36. | |

1937 рік

- | | | | | |
|----|---|---|-------------------------|--|
| 7. | 7 | Постанови УІ пленуму ВЦРПС, звіти про роботу групому, протоколи звітно-виборних зборів, таємного голосування та інше. | 21.06.37.-
05.08.37. | |
| 8. | 8 | Протоколи та акти рахункових комісій по виборах закритим голосуванням. | 24.04.37.-
05.05.38. | |

2	3	4	5	6
---	---	---	---	---

1938 рік

9. 9 Протоколи засідань групкому спілки за 1938-1939рр. 1938-1939

10. 10 Фінансові та авансові звіти, особисті рахунки, балансові відомості та інші бухгалтерські документи за III квартал 1938 року 1938

1939 рік

1. II Листування з місцевим профспілковим колективом Ясенобозу, список робітників та інше про профроботу 1939

2. I2 Заяви, списки, фінансові звіти, відомості збору членських внесків та інші документи каси взаємодопомоги при профспілці місцевих підприємств 01.01.39.-
31.12.39.

3. I3 Звіт про роботу місцевому та резолюція по звітній доповіді, протоколи звітно-виборчих зборів 1939

4. I4 Листування із страхувальниками міста, відомості та звіти по страхуванню 1939

5. I5 Протоколи звітно-виборчих зборів профспілкових організацій та лічильних комісій за 1939 рік 1939

1940 рік

6. I6 Фінансові звіти, відомості на виплату заробітної плати та інші фінансові документи 1940

В даному опису заінвентаризовано I6 /шістнадцять/ арх.од.
03.05.57. архівно-технічним працівником Райко Н.В.

ДОДАТКОВІ МАТЕРІАЛИ

7. I7 Відомості нарахування членських внесків по районам, виписка з протоколу засідання президії місцевому про обслуговування школярів на зимових канікулах, акт розслідування по замітці в стіновій газеті "Бюрократія" та інше 08.03.39.-
30.01.41

	2	3	4	5	6
18.	18	Протоколи засідань правління, фінансові звіти, відомості та інші документи каси взаємодопомоги групкому	01.01.38.- 31.12.38		
19.	19	Справа про видачу путівок членам профспілки	29.07.39.- 27.12.39.		
20.	20	Лист ЦК профспілок, постанови, вказівки Обкому профспілок про ліквідацію заборгованості по членським внескам, про надання заявок на путівки в санаторії, про обмін профбілетів, інші питання профспілкової роботи	не раніше 25.10.40.- 04.03.41.		
21.	21	Відомості на виплату зарплати співробітникам, відрахувальні повідомлення, авансові звіти, журнали касових розрахункових рахунків та інші грошові документи за 1936 рік	01.01.36.- 15.12.36.		
22.	22	Зведена відомість потреби та забезпечення медичним, санітарним та господарським майном по області	16.11.41.		

В наявності 22 /двадцять дві/ одиниці зберігання.

25.09.59.

Науковий співробітник

підпис.

Опис надруковано з рукописного
Провідний спеціаліст

17.02.2000.

Н.О.Дудлакова

ЛИСТ—ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА

Фонд № Р-46

Опись № 2

Дело № _____

В деле подшито и пронумеровано _____

4 (четырнадцать)
(цифрами и прописью)

лист (ов) _____

в том числе:

литерные №№ листов _____

пропущенные №№ листов _____

пронумерованы чистые листы _____

+ листов внутренней описи _____

Учтено документов в виде вложений и приложений, не подлежащих нумерации _____

(разновидности документов и их количество)

Особенности формирования, оформления,
физического состояния, нумерации
и учета документов

№№ листов

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____
- 4. _____
- 5. _____

Доб. спеціаліст М. Р. Яценко
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Ярмолинці, 1993 р.г. 50.000 1499 зам. А.7

Рік _____

Розпочато _____

Закінчено _____

Зберігати _____

Підстава _____